Информация

о работе с обращениями граждан

в администрации Дмитриевского сельсовета

за второй квартал 2024 года

В администрацию Дмитриевского сельсовета за второй квартал 2024 года поступило 1 обращение. Из них рассмотрено: 1 письменное (100 % от общего количества поступивших обращений) и 0 устных обращения (0 % от общего количества поступивших обращений).

Согласно общероссийскому тематическому классификатору обращений граждан за второй квартал 2024 года письменных обращений зафиксировано:

- 1 – обращения (100% от общего количества поступивших обращений) – «Безопасность общества»;

В отчетном периоде 1 – письменное обращение было адресовано в администрацию Дмитриевского сельсовета.

По 1 письменному обращению даны разъяснения.

В администрации сельсовета все обращения, поступающие на имя главы сельсовета, регистрируются, соблюдаются сроки рассмотрения обращений граждан.

Ежеквартально осуществляется анализ поступивших обращений граждан с приложением информации о работе с обращениями граждан и размещается на официальном сайте администрации Дмитриевского сельсовета.

Все обращения, поступившие в адрес главы сельсовета, находятся на контроле до полного исполнения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о количестве обращений и содержащихся в них вопросах с распределением по тематическим разделам, поступивших в исполнительно-распределительные органы власти муниципальных районов и городских округов**  ***в администрации Дмитриевского сельсовета***  ***за II квартал 2024 года*** | | | | | | | |  |
|  |  | Всего обращений | Всего вопросов | "Безопасность общества " | " Градостроительство и архитектура " | «Жилищно-коммунальная сфера» | «Коммунальное хозяйство» | «Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды» |
| Поступило письменных обращений граждан | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого поступило обращений с начало года | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Результаты рассмотрения | Вопросы решены положительно (поддержано) | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в т.ч. меры приняты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| разъяснено | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| не поддержано | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | находится на рассмотрении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Направлено ответов за подписью руководителя | | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во обращений, по результатам рассмотрения которых виновные наказаны | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во обращений, проверенных с выездом на место | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во обращений, рассмотрено обращений с нарушением срока | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Кол-во граждан, принятых на личном приеме | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Полное название подразделения по работе с обращениями граждан, Ф.И.О. ответственного, номер рабочего и сотового телефона | | *специалист администрации Дмитриевского сельсовета*  *Прибыльная Анна Максимовна 8(41643) 38-3-99* | | | | | | |